

ПРИКАЗ

02.09.2022г.

п.Новоприморский

№ 166

**«Об утверждении плана-графика мероприятий
по повышению качества образования по образовательным
программам основного общего образования
в МБОУ Новоприморской ООШ в 2022-2023 учебном году».**

В соответствии с решением Педагогического совета школы № 1 от 27.08.2022 г. и в целях повышения качества образования в МБОУ Новоприморской ООШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по повышению качества образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Новоприморской ООШ в 2022-2023 учебном году (Приложение №1).
2. Ответственным лицам, указанным в Плана-графике, обеспечить выполнение мероприятий Плана-графика.
3. Руководителям МО разработать в срок до 15.09.2022 г. планы-графики мероприятий по повышению качества образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году по отдельным предметам.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.А. Зузуля

**План-график мероприятий по повышению качества образования
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ Новоприморской ООШ на 2022-2023 учебном году**

Цель: Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

Задачи:

Обеспечить соблюдение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Обеспечить комплексный подход к повышению качества предметного образования и предупреждению неуспеваемости за курс основного общего образования.

Предусмотреть систему мер, обеспечивающую работу с педагогическими кадрами, раннюю диагностику образовательных дефицитов на основе результатов региональных, внутришкольных оценочных процедур.

Обеспечить непрерывное психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Ожидаемые результаты
1. Аналитическое обеспечение				
1.1	Анализ результатов ВПР, ОГЭ за 2021-2022 учебный год на заседаниях ШМО, педагогическом совете.	До 01.10.2022	Заместитель директора, руководитель ШМО	Выявление проблемных областей. Анализ ОГЭ и определение наиболее трудных тем для изучения обучающимися
1.2	Разработка «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации	До 01.10.2022	Заместитель директора	«Дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам ООО

1.3	Разработка плана по повышению качества предметного образования и подготовки к государственной итоговой аттестации	До 10.10.2022	Заместитель директора	План по повышению качества предметного образования
1.4	Формирование «группы риска» выпускников 9 класса для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися.	До 10.10.2022	Заместитель директора, учителя предметники, работающие в 9 классе	Список учащихся «группы риска» и потенциальных высокобалльников
1.5	Разработка плана по организации индивидуальной работы с учащимися по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и с учащимися потенциальными высокобалльниками.	До 10.10.2022	Заместитель директора, учителя предметники, работающие в 9 классе	План по организации индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и потенциальными высокобалльниками
2. Работа с педагогическими кадрами				
2.1.	Участие в вебинарах по повышению качества предметной подготовки школьников	По отдельному у графику	Администрация школы, руководител и ШМО	Выступления на заседаниях ШМО
2.2.	Разработка плана-графика повышения квалификации учителей - предметников, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	Сентябрь 2022	Заместитель директора	План-график повышения квалификации

2.3	Разработка плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования	До 14.10.2022	Руководител и ШМО	План ШМО по повышению качества предметного образования
2.4.	Проведение учителями мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня учителей-предметников (диссеминация опыта)	По плану ШМО	Администрация школы, руководител и ШМО	Протоколы ШМО, педагогических советов
2.5	Организация наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет.	Сентябрь 2022	Администрация школы, руководител и ШМО	План работы с молодыми специалистами
3. Повышение качества реализации основных образовательных программ				
3.1	Включение вопросов школьной неуспеваемости в рамках деятельности Совета профилактики	По плану работы. Совета профилактики	Члены Совета профилактики	Протоколы Совета профилактики
3.2.	Участие в районных мероприятиях (совещание, семинар, заседание) для руководителей ОУ, зам.дир по УВР, пед работников	В течение учебного года	Директор, зам.директор а по УВР, педагоги	По плану работы Управления образования
3.3.	Предоставление дополнительных бесплатных образовательных услуг детям, не успевающим по предметам	в течение года	Учителя предметники	График консультаций

3.4.	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности ШМО	По плану ШМО	Руководител и ШМО	Скорректированный план работы ШМО
3.5.	Включение вопросов школьной неуспеваемости в рамках деятельности ПМП консилиума.	По плану ПМП консилиума	Члены консилиума	Протоколы ПМПк
4. Оценка образовательных результатов				
4.1	Проведение мониторинга успеваемости в 9 классе по четвертям	1раз в четверть	Классный руководитель	Предварительный отчет успеваемости
4.2	Проведение диагностических работ в 5-9-х классах (входная диагностика), контрольных работ в 9 классе	По графику	Учителя предметники, руководитель ШМО	Результаты диагностических, контрольных работ, анализ на ШМО
4.3	Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических или контрольных работ, репетиционного тестирования.	По графику	Администрация школы, учителя - предметники	Планы индивидуальной работы
4.4	Участие в ВПР обучающихся 4-8 классов	Март- май 2023	Администрация	Результаты оценки качества образования.
5. Работа психологической службы				

5.1	Организация и проведение совещаний с учителями – предметниками, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности	По плану	Педагог-психолог	Протоколы
5.2	Разработка программы работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА.	До 10.10.2022	Директор, педагог-психолог	Программа работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА
5.3	Организация мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся по повышению психолого- педагогической компетентности	В течение года	Педагог-психолог, ответственный за ВР	План мероприятий, протоколы родительских собраний.
5.4	Организация профилактической работы по формированию жизнестойкости обучающихся	В течение года	Педагог-психолог, ответственный за ВР	План занятий педагога – психолога по формированию жизнестойкости обучающихся
6. Контрольная деятельность				
6.1	Внутришкольный контроль: - выполнение программного материала, объективность выставления оценок, -соответствие результатов внутренней и внешней оценки выпускников, -работа классных руководителей с обучающимися и их родителями	В соответствии с планом	Администрация школы	План внутришкольного контроля, справка по итогам контроля, протоколы родительских собраний, педагогических Советов.