

УСТАВ

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026101345170 в новой редакции  
представлен при внесении в Единый государственный реестр юридических лиц  
записи от 07.11.2022 за ГРН 2226101052857



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

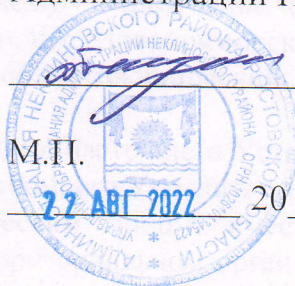
Сертификат: 67DDDB00FDAD3FA648FE31B218E1D9C2  
Владелец: Цой Татьяна Радионовна  
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области  
Действителен: с 13.12.2021 по 13.03.2023

Бюджетного общеобразовательного учреждения

Новоприморской

Основной общеобразовательной школы

Утвержден:  
Начальник Управления образования  
Администрации Неклиновского района



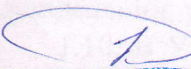
Пегушин В.М.  
(подпись)

М.П.

20\_\_ г.

Согласовано:  
И.о. начальника финансового  
управления  
Администрации Неклиновского  
района

Согласовано:  
Первый заместитель главы  
Администрации  
Неклиновского района - начальник  
Управления сельского хозяйства

  
Кравцов Д.С.  
(подпись)

М.П.



  
Дубина А.Н.  
(подпись)

М.П.

20\_\_ г.

## 1. Общие положения

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения Неклиновского района.

1.1. Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоприморская основная общеобразовательная школа.

1.2. Сокращенное: МБОУ Новоприморская ООШ.

1.3. МБОУ Новоприморская ООШ является некоммерческой унитарной организацией.

1.4. Организационно-правовая форма Новоприморской ООШ - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

1.4.1. Новоприморская ООШ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

1.4.2. МБОУ Новоприморская ООШ не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4.3. Тип организации: общеобразовательная организация.

1.5. Место нахождения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ Новоприморская ООШ (далее по тексту - Учреждение, Организация, Школа): 346874, Россия, Ростовская обл., Неклиновский район, пос. Новоприморский ул.Центральная 1.

Адрес: 346874, Россия, Ростовская обл., Неклиновский район, пос Новоприморский ул.Центральная 1.

1.6. Организация действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством, его Учредителем.

1.7. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе федерального казначейства, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. Организация самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения учреждения, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

1.10. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.11. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.12. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Учредительным документом Школы является настоящий Устав.

1.14. Устав Школы и все изменения и дополнения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Финансовым управлением администрации Неклиновского района и заместителем главы Администрации района, курирующего имущественные и земельные отношения в Неклиновском районе.

1.15. Организация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения Организации.

1.16. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

## 2. Принципы осуществления деятельности Организации

2.1. Организация осуществляет свою деятельность на основании следующих принципов:

1) признание приоритетности образования;

2) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;

3) гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

4) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

5) создание благоприятных условий для интеграции системы образования Российской Федерации с системами образования других государств на равноправной и взаимовыгодной основе;

6) светский характер образования в государственных, муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

8) обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;

9) автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные настоящим Федеральным законом, информационная открытость и публичная отчетность образовательных организаций;

10) демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями;

11) недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования;

12) сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.

2.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования Ростовской области, Администрации муниципального образования «Неклиновский район», распоряжениями Учредителя и настоящим Уставом.

2.3. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

### **3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя Организации**

3.1. Учредителем и собственником имущества Организации является Муниципальное образование «Неклиновский район».

3.2. Функции и полномочия учредителя Организации осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Неклиновского района – Управление образования Администрации Неклиновского района.

3.3. Учредитель устанавливает Организации муниципальное задание в соответствии с предусмотренными в уставе предметом и видами реализуемых образовательных программ, осуществляет ее финансовое обеспечение в соответствии с нормативными документами. Организация не вправе отказаться от его выполнения.

### **4. Предмет и цели деятельности Организации**

4.1. Предметом и целями деятельности Организации является: образование, воспитание и обучение учащихся, путем организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, обеспечение охраны здоровья и создание

благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Неклиновского района, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, в том числе оказание платных дополнительных программ образования.

4.2. Деятельность Организации основывается на принципах обеспечения права каждого человека на получение доступного и качественного образования; гуманистический и светский характер образования; единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства; свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм и методов обучения и воспитания; демократический характер управления; информационная открытость Организации.

## **5. Виды деятельности, которые Организация вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.**

Основной деятельностью Организации признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

Организация вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, реализовывать образовательные программы, в том числе дополнительные программы образования, относящиеся к основным видам деятельности Организации, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.1 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях.

Организация вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

Организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

Организация не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Организации.

5.1.1. реализация образовательных программ начального общего образования;

5.1.2. реализация образовательных программ основного общего образования;

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности Организации.

5.2.1. реализация образовательных программ в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе углубленная подготовка обучающихся по предметам;

5.2.2. реализация программ в рамках внеурочной деятельности;

5.2.3. реализация образовательных программ дошкольного образования;

5.2.4. реализация дополнительных общеобразовательных программ;

5.2.5. реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;

5.2.6. обучение на дому и в медицинских организациях;

5.2.7. создание условий для обучения нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

5.2.8. проведение промежуточной и итоговой аттестации для экстернов;

5.2.9. предоставление обучающимся начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

5.2.10. реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;

5.2.11. реализация образовательных программ, в том числе по дополнительным образовательным программам, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета;

5.2.12. информационно-библиотечная деятельность;

5.2.13. организация отдыха обучающихся в каникулярное время;

5.2.14. предоставление психолого-педагогической и социальной помощи;

5.2.15. предоставление родителям (законным представителям) обучающихся, дети которых получают дошкольное образование в форме семейного образования, консультативной помощи;

5.2.16. организация работы групп продленного дня.

5.3. Консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания Организации деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время: с круглосуточным и (или) дневным пребыванием.

5.4. Образовательная деятельность, не предусмотренная муниципальным заданием и (или) соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, за счет средств физических и (или) юридических лиц.

5.5. Организация вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании дополнительных образовательных программ за плату.

5.6. Дополнительные программы образования оказываемые за плату не могут быть оказаны вместо получения образовательных программ, финансовое и обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

5.7. Организация предоставляет возможность получения дополнительных программ образования за плату, с целью создания условий всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и насыщения рынка образования.

5.7.1. К дополнительным программам образования, оказываемым за плату в Организации могут относиться:

- дополнительные образовательные программы, предполагающие углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом Организации;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- развитие логического мышления обучающихся младшего возраста, их познавательных способностей;
- реализация индивидуальных стратегий развития ребенка;
- проведение обучающих и развивающих тренингов;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей);
- реализация программ художественно-эстетической направленности;
- реализация программ физкультурно-спортивной направленности;
- реализация программ социально – педагогической направленности;
- реализация программ естественно-научной направленности;
- реализация программ социально-экономической направленности;
- реализация программ культурологической направленности
- предоставление спортивного комплекса для проведения дополнительных занятий, не входящих в основную программу обучения;
- организация каникулярных площадок, лагерей отдыха обучающихся;
- проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок по обмену опытом, индивидуальных и групповых консультаций специалистов;
- и другие.

5.7.2. Порядок оказания и реализации дополнительных программ обучения, предоставляемых Организацией за плату, и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом Организации.

5.8. Организация может осуществлять иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям Организации, не приносящую ущерб основной уставной деятельности и не запрещенную законодательством Российской Федерации:

- приносящее прибыль производство товаров и деятельность, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;

- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;
  - сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества без финансового обеспечения содержания такого имущества Учредителем и распоряжение без согласия Собственника имуществом, находящимся на праве оперативного управления, кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иное не предусмотрено в действующем законодательстве.
  - предоставление спортивного комплекса Организации физическим лицам и (или) юридическим лицам за плату.
  - реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. и на договорной основе;
  - организация и проведение семинаров и конференций;
  - консультационная деятельность по направлениям работы Организации;
  - реализация учебно-методических комплексов, научно-методических работ, полиграфической, информационной и иной продукции; издательско-полиграфическая деятельность Организации по производству и (или) реализации печатной продукции;
  - торговля покупными товарами; создание и использование интеллектуальных продуктов;
  - организация специального информационного обслуживания, субъектов образовательного процесса;
  - осуществление иной, разрешенной действующим законодательством деятельности.
- Доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс.

## **6. Сведения о филиалах, представительствах Организации.**

- 6.1. Организация не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.
- 6.2. Организация может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Неклиновского района.
- 6.2.1. Наименования и адреса филиалов и представительств Организации должны быть указаны в уставе Учреждения.
- 6.3. Филиалом Организации является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все функции Организации или часть их, в том числе функции представительства.
- 6.4. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 6.5. Филиалы и представительства Организации осуществляют свою деятельность от имени Организации, которое несет ответственность за их деятельность.
- 6.6. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Организацией имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.
- 6.7. Положения о филиалах и представительствах Организации, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением.
- 6.8. Имущество филиала, представительства Организации учитывается на отдельном балансе филиала, представительства Организации, являющемся частью баланса и на балансе Организации.
- 6.9. Руководитель филиала, представительства назначается на должность и освобождается от должности Руководителем Организации, наделяется полномочиями и действует на основании доверенности, выданной ему Организацией.

## **7. Организация деятельности и ответственность Учреждения**

7.1. Организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность Организации в части образования обучающихся осуществляется в соответствии со стандартами, утвержденными Минпросвещения и Минобрнауки России в соответствии с уровнями общего образования.

7.2. Организация обладает самоуправлением в части осуществлении образовательной, научной, административной, частично финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

7.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией, если законодательством в сфере образования не установлено иное.

7.4. Организация разрабатывает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

7.5. Организация осуществляет деятельность по обучению в очной, очно-заочной, заочной формах. Формы обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяет Организация. Допускается сочетание форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в соответствии с локальным актом.

7.6. Содержание общего образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также для детей-инвалидов – в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

7.7. Образовательная программа Организации может быть реализована с использованием ресурсов нескольких организаций, то есть с использованием сетевой формы реализации программ. Порядок организации освоения образовательных программ с использованием сетевой формы определяется локальным актом Организации.

7.8. Организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральными органами.

Возможна организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренного обучения в соответствии с локальным актом Организации.

7.9. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования организуется на дому.

Организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

7.10. Порядок оформления отношений Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому устанавливается региональным нормативным правовым актом.

7.11. Использование при организации образовательной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

7.12. Участниками образовательных отношений в деятельности Организации являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники Организации.

7.13. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также меры социальной поддержки обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. В организацию деятельности Учреждения входит:

- разработка Устава и изменений в Устав Организации;
- разработка и утверждение образовательных программ Организации;

- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Организации, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, санитарными правилами и нормами;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- прием обучающихся в Организацию;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с локальным актом Организации за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Организации;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с федеральным порядком;
- создание условий для занятий физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 7.15. Организация деятельности Учреждения направлена:

- на уровне Начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года) – на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей,



положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- на уровне Основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет) – на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Организация имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой Организации.

#### 7.16. Организация обязана:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими здоровый образ жизни, а также безопасные и здоровые условия для деятельности работников Организации;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Организации.

7.17. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за их жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

## **8. Управление, структура, компетенция органов управления Организации, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.**

8.1. Структура, компетенция органов управления Организации, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Органами управления Организации являются руководитель, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание работников, педагогический совет, управляющий Совет Организации.

8.3. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, содействия восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства в Организации избирается уполномоченный по правам ребёнка, деятельность которого регламентируется локальным актом Организации.

8.4. В целях защиты прав участников образовательных отношений в Организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным актом Организации.

8.5. Руководителем Организации является Директор.

8.6. К компетенции руководителя Организации относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя Организации или иных органов Школы.

8.7. Руководитель действует без доверенности от имени Организации, в том числе представляет интересы Организации и совершает сделки от имени Организации, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность Организации, план финансово-хозяйственной деятельности, отчет о результатах деятельности Организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, подписывает бухгалтерскую отчетность, в том числе отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации.

План финансово-хозяйственной деятельности Организации может быть утвержден уполномоченным лицом Организации, если решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не установлен иной порядок его утверждения.

8.8. Руководитель Организации несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

8.9. Права и обязанности руководителя Организации, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

8.10. Компетенция заместителей руководителя Организации устанавливается руководителем.

8.11. Заместители руководителя Организации действуют от имени Организации в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем.

8.12. Управление образования Администрации Неклиновского района, как орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

8.12.1. Рассматривает предложения Организации о внесении изменений в Устав Организации. Утверждает Устав Организации, изменения и дополнения к нему по согласованию с Финансовым управлением администрации Неклиновского района и заместителем главы Администрации района, курирующего имущественные и земельные отношения в Неклиновском районе.

8.12.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности Организации.

8.12.3. Рассматривает и согласовывает:

- предложения Организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств;
- отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;
- списание особо ценного движимого имущества Организации;
- предложения руководителя Организации о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя Организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения Организации о передаче на основании распоряжения Администрации Неклиновского района по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Организации на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Неклиновского района (далее – МУ НР) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Неклиновского района (далее - МУП НР), с баланса МУ НР или МУП НР на баланс в оперативное управление Организации;
- в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим

организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- план финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- отчет о результатах деятельности Организации об использовании его имущества.

8.12.4. Рассматривает и согласовывает совместно с Администрацией Неклиновского района вопросы:

- отчуждения недвижимого имущества Организации;
- списания недвижимого имущества Организации;
- внесения Организацией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

8.12.5. Рассматривает заявление Организации о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества Организации в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого предоставления.

8.12.6. Проводит:

- проверки деятельности Организации;
- аттестацию руководителя Организации в установленном порядке.

8.12.7. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- корректировку программы деятельности Организации;
- проверку бухгалтерской отчетности Организации.

8.12.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Организации.

8.12.9. Устанавливает порядок представления Организацией отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.12.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Организации и об использовании закрепленного за Организацией муниципального имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности Организации.

8.12.11. Формирует и утверждает муниципальное задание для Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Неклиновского района.

8.12.12. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества Организации, принадлежащего Организации на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Организацией на праве оперативного управления и приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

8.12.13. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за деятельность, относящиеся к основным видам деятельности Организации, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

8.12.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Организации, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Организации по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.12.15. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя Организации.

8.12.16. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении

и назначает руководителя Организации.

8.12.17. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- заключает трудовой договор с руководителем Организации по результатам конкурса;
- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем

Организации;

- расторгает трудовой договор с руководителем Организации.

8.12.18. Осуществляет контроль за деятельностью Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Неклиновского района.

8.12.19. Применяет к руководителю Организации меры поощрения в соответствии с законодательством.

8.12.20. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю Организации в соответствии с законодательством.

8.12.21. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Неклиновского района проект постановления Администрации Неклиновского района о реорганизации и ликвидации Организации, а также об изменении его типа с "бюджетное учреждение" на "казенное учреждение" или "автономное учреждение", выполняет функции и полномочия учредителя Организации при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

8.12.22. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Организации.

8.12.23. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя Организации или ведет сведения о его трудовой деятельности.

8.12.24. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке следующие документы:

- постановление Администрации Неклиновского района о создании Организации;
- Устав Организации, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Организации;
- решение о назначении руководителя Организации;
- положение о филиалах, представительствах Организации;
- план финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- годовую бухгалтерскую отчетность Организации;
- сведения о проведенных в отношении Организации контрольных мероприятиях и их

результатах;

- муниципальное задание Организации, в части деятельности по реализации образовательных программ;

- отчет о результатах деятельности Организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о Организации этому Учреждению.

Документы, указанные в настоящем подпункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

8.12.25. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Организации, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и Организации.

8.13. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления Организации, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления Организации, указанных в пункте 8.2 настоящего Устава, за исключением руководителя Организации регулируются локальными актами. В отношении руководителя Организации по предложениям органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя.

## **9. Иные сведения об Организации, имущество и финансовое обеспечение деятельности**

9.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоприморская основная общеобразовательная школа образована в 1976 году, с момента образования имела следующие наименования:

- Приморская начальная школа;
- Новоприморская восьмилетняя школа(01.09.1987);
- Новоприморская средняя школа(15.06.1988.Решение№175 Исполнительного комитета Неклиновского района Совета народных депутатов от15.06.1988);
- Государственное общеобразовательное учреждение «Н-Приморская средняя школа»(14.03.1993.Постановление Главы Администрации Неклиновского района Ростовской области, свидетельство № 702 от 14.03.1993г.);
- Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новоприморская средняя школа»(20.05.1998г.Постановление Главы Администрации Неклиновского района,свидетельство № 63-98 серия МУот 20.05.1998г.;
- Муниципальное общеобразовательное учреждение Новоприморская средняя общеобразовательная школа(Постановление Главы Администрации Неклиновского района от 04.06.2001 г. № 237 свидетельство№67-01,серия МУ);
- Муниципальное общеобразовательное учреждение Новоприморская основная общеобразовательная школа(Постановление Главы Администрации Неклиновского района от 31.08.2009 г. № 792);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоприморская основная общеобразовательная школа (Постановление Главы Администрации Неклиновского района № 1267 от 31.08.2009 г.);

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новоприморская основная общеобразовательная школа в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

Полное наименование Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоприморская основная общеобразовательная школа не изменяется и соответствует наименованию, указанному в разделе 1 настоящего устава;

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новоприморская основная общеобразовательная школа и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

9.2. Финансовое обеспечение деятельности Организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Неклиновского района.

9.3. Организация осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

9.4. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником этого имущества или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Организации и за счет каких средств оно приобретено.

9.5. Собственник имущества Организации – Неклиновский район несет ответственность по обязательствам Организации в случаях, установленных законодательством.

9.6. Организация не отвечает по обязательствам собственника имущества Организации– Неклиновский район.

9.7. Собственник имущества Организации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Организации, закрепленное им за Организациейлибо приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Организации, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

9.8. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Неклиновского района и настоящим Уставом.

9.9. Для выполнения уставных целей Организация вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

9.10. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности Организации, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

9.11. Собственником имущества Организации является Неклиновский район.

Имущество Организации принадлежит Организации на праве оперативного управления.

9.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

9.13. Имущественные и неимущественные права и обязанности, муниципальный контроль от имени Администрации Неклиновского района в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Неклиновского района в отношении находящихся в муниципальной собственности Неклиновского района:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Организацией на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

9.14. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Организации, а также имущество, приобретенное Организацией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для приобретения права собственности.

9.15. Источниками формирования имущества Организации являются:

- имущество, закрепленное за Организацией Администрацией Неклиновского района;
- имущество, приобретенное Организацией за счет ассигнований бюджета Неклиновского района, предусмотренных решением Собрании депутатов Неклиновского района о бюджете в соответствии с законодательством, доходов Организации от его деятельности;
- ассигнования бюджета Неклиновского района, предусмотренные решением Собрании депутатов Неклиновского района о бюджете в соответствии с законодательством;
- доходы Организации, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

- от приносящей доходы деятельности Организации, указанной в настоящем уставе;
- от выполнения работ, реализации платных дополнительных программ обучения, относящихся к основным видам деятельности Организации, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.16. Организация без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым

имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество Организации без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и Администрацией Неклиновского района;

предоставлять недвижимое имущество Организации в безвозмездное пользование органам местного самоуправления Неклиновского района и районным муниципальным учреждениям или в аренду без согласия Администрации Неклиновского района;

предоставлять недвижимое имущество Организации в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества Организации органам местного самоуправления Неклиновского района и районным муниципальным учреждениям) без согласия Администрации Неклиновского района.

9.17. Организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам местного самоуправления Неклиновского района и районным муниципальным учреждениям или в аренду без согласия Администрации Неклиновского района;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества Организации органам местного самоуправления Неклиновского района и районным муниципальным учреждениям) без согласия Администрации Неклиновского района.

9.18. Организация осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и с заместителем главы Администрации Неклиновского района, курирующего имущественные и земельные отношения в Неклиновском районе.

9.19. Организация осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

9.20. Организация осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

9.21. Права Организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.22. Организация не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Организации на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Организации из бюджета Неклиновского района или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.23. Организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9.24. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Организация вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Организация вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

9.25. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного

согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.26. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

9.27. Организация обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

9.28. Организация обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

9.29. Бухгалтерская отчетность Организации подписывается руководителем и главным бухгалтером Организации.

9.30. Организация обязана представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Ростовской области.

9.31. Организация представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Администрацию Неклиновского района - информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Неклиновского района.

9.32. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.33. Организация осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ.

9.34. Организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

9.35. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных Школе учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

9.36. Право Организации осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Организации с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.37. Организация обязана:



обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Организации имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными Организацией договорами.

9.38. Организация может быть реорганизована в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

9.39. Изменение типа существующей Организации в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Неклиновского района.

9.40. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

9.41. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Организации, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Неклиновского района.

9.42. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Организации, осуществляется Администрацией Неклиновского района по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

9.43. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Организации на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется медицинским персоналом Организации, в компетенцию которой по территориальности входит Школа. Организация предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, для осуществления медицинской деятельности. Проверка соответствия условиям и требованиям, закрепленным в нормативных актах, возлагается на медицинскую организацию.

10.2. Организация процесса питания обучающихся, возлагается на Организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

10.3. Бесплатная перевозка обучающихся, до образовательной Организации и обратно, осуществляется силами Организации.

10.4. По инициативе обучающихся, в Организации могут создаваться детские общественные объединения.

10.5. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.6. При ликвидации и реорганизации Организации работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

10.7. При реорганизации и ликвидации Организации все документы (управленческие,

финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

10.8. Организация вправе публиковать другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области и Неклиновского района, сведения о Школе по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Сшито и пронумеровано 18 страниц

*Боевская*

Директор МБОУ Новоримовской ООШ

Зузуля С.А.

