

ПРИКАЗ

29.08.2024г.

п.Новоприморский

№ 134

**Об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в 2025 году**

В соответствии с приказом Управления образования Администрации Неклиновского района от 23.08.2024 года № 644 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Неклиновском районе в 2025 году» в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году в МБОУ Новоприморской ООШ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2025 году (далее – Дорожная карта) (Приложение 1).
2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Зинченко И.Н.

Директор школы:



С.А. Зузуля

Управление образования администрации Неклиновского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоприморская основная общеобразовательная школа

6.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих КИМ, демонстрационные материалы, критерии оценивания по учебным предметам ГИА 2025, изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение ГИА 2025	Сентябрь 2024 года-апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
1.	Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА-9 в МБОУ Новоприморской ООШ	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.	Назначение ответственных лиц за подготовку и проведение ГИА-9 в МБОУ Новоприморской ООШ в 2024-2025 учебном году	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР
4.	Проведение информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА-9 в 2025 году на официальном сайте МБОУ Новоприморской ООШ	Сентябрь 2024 года - июль 2025 года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 класса
5.	Приведение школьной правовой документации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в соответствии с федеральными и региональными, муниципальными нормативными правовыми актами.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
6.	Организация взаимодействия с Управлением образования Администрации Неклиновского района по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	Постоянно	Заместитель директора по УВР
7.	Подготовка предложений в Управление образования Администрации Неклиновского района по кандидатурам: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку.	Ноябрь 2024 года — апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР
8.	Оказание методической (консультативной) помощи по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году	постоянно	Заместитель директора по УВР
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Заместитель директора по УВР
2.	Участие в зональных инструктивных совещаниях с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9	Февраль-май 2025 года	Заместитель директора по УВР

Управление образования администрации Неклиновского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новоприморская основная общеобразовательная школа

3.	Участие в обучении на региональном уровне: - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9), - организаторов в/вне аудитории проведения экзаменов (ГИА-9)	Январь – май 2025 года	Заместитель директора по УВР, организаторы ППЭ, эксперты подкомиссий
4.	Участие в проведении подготовки (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА-9 в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	март-май 2025 года	Заместитель директора по УВР, организаторы ППЭ, эксперты подкомиссий
5.	Участие в обучающих семинарах для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ	Февраль-май 2025 года	Технический специалист, организаторы ППЭ
6.	Участие учителей-предметников в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, подготовки обучающихся проверки итогового собеседования	Декабрь 2024 года - январь 2025 года	Заместитель директора по УВР
7.	Участие в тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ГИА.	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР
8.	Обеспечение участия в обучении экспертов областных предметных комиссий	Декабрь 2024 – апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР
6. Организационное сопровождение ГИА-9			
1.	Внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – РИС)	По плану-графику внесения сведений в РИС в 2024-2025 учебном году	Заместитель директора по УВР
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году из числа: - выпускники ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА-9 в 2024 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 01 декабря 2024 года	Заместитель директора по УВР
3.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	Постоянно	Заместитель директора по УВР
4.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА-9 в МБОУ Новоприморской ООШ	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР
5.	Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ (руководителей; организаторов; технических специалистов, ассистентов, медработников)	Февраль, апрель-май, август 2025 года	Заместитель директора по УВР

6	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	Март- май 2025 года	Заместитель директора по УВР
7.	Мониторинг наличия участников ГИА-9 нуждающихся в непрерывном не инвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов	Март- май 2025 года	Заместитель директора по УВР
8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР
9.	Оказание содействия в аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организации их обучения и работы	Апрель-июль 2025 года, сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте МБОУ Новоприморской ООШ	постоянно	Заместитель директора по УВР
2.	Работа с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9	Октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР
3.	Ведение информационной работы по вопросам ГИА-9, ГИА-11 в социальных сетях	Октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР
4.	Организация участия выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), организаторов ГИА-9 в консультациях в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9	постоянно	Заместитель директора по УВР
5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2025 году, размещением соответствующей информации на официальном сайте МБОУ Новоприморской ООШ	постоянно	Заместитель директора по УВР
6.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
7.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в МБОУ Новоприморской ООШ по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Заместитель директора по УВР
8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 учителей-предметников	постоянно	Заместитель директора по УВР